



УКРАЇНА
ВЕРХОВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВЕРХОВИНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 846

від 14 жовтня 2025 року
селище Верховина

**Про проведення містобудівного моніторингу
генерального плану села Ільці
Верховинської селищної ради
Верховинського району
Івано-Франківської області**

Керуючись статтею 23 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.09.2011 № 170 «Про затвердження Порядку проведення містобудівного моніторингу», з метою здійснення контролю за реалізацією положень генерального плану села Ільці, своєчасного реагування на зміни у забудові, землекористуванні та формуванні просторового розвитку території, виконавчий комітет Верховинської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Провести містобудівний моніторинг генерального плану села Ільці Верховинської селищної ради Верховинського району Івано-Франківської області.

2. Визначити відповідальним за проведення містобудівного моніторингу відділ містобудування та архітектури Верховинської селищної ради.

3. Відділу загально-організаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення Верховинської селищної ради забезпечити оприлюднення інформаційного повідомлення про початок підготовки аналітичного звіту на офіційному вебсайті Верховинської селищної ради та в соціальних мережах із зазначенням порядку надання пропозицій щодо моніторингу окремих об'єктів містобудування

4. **Встановити:**

- початок прийому пропозицій через 2 робочі дні після оприлюднення інформаційного повідомлення;

- тривалість прийому пропозицій — 10 робочих днів;

- завершення прийому пропозицій — не пізніше ніж за 5 робочих днів до оприлюднення проекту аналітичного звіту.

5. **Відділу містобудування та архітектури Верховинської селищної ради:**

- зібрати дані, необхідні для здійснення містобудівного моніторингу;

- опрацювати пропозиції громадян щодо необхідності здійснення моніторингу окремих територій або об'єктів містобудування.

- провести обробку отриманих даних, формування та наповнення бази геопросторових даних містобудівної документації;

- здійснити аналіз та підготувати проєкт аналітичного звіту;

- організувати громадське обговорення проєкту звіту через офіційний вебсайт і соцмережі селищної ради, передбачивши:

- посилання на текст проєкту звіту;

о інформацію про строки подання пропозицій (не раніше ніж через 2 робочі дні після оприлюднення, не менше 10 робочих днів, завершення — не пізніше ніж за 5 робочих днів до затвердження);

о електронну адресу для подання пропозицій;
о урахування отриманих зауважень при доопрацюванні звіту;
• доопрацювати звіт за результатами обговорення із залученням інших фахових організацій;

• подати аналітичний звіт на затвердження виконавчому комітету;
• підготувати проект рішення про затвердження звіту та подати його на розгляд виконавчого комітету з подальшим формуванням пропозицій щодо внесення змін до генерального плану села Ільці (у разі встановлення такої необхідності).

6. Відділу загально-організаційного та інформаційно-аналітичного забезпечення оприлюднити остаточний аналітичний звіт на офіційному вебсайті Верховинської селищної ради.

7. Результати містобудівного моніторингу використати при розробленні чи оновленні містобудівної документації території села Ільці Верховинської селищної ради Верховинського району Івано-Франківської області.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Ярослава КІКІНЧУКА.

**Заступник
селищного голови з питань
діяльності виконавчих органів ради**

Секретар ради



Оксана ЧУБАТЬКО

Петро АНТШОВ