

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2021 рік

1.	<u>3700000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>ФУ Верховинської селищної ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>43946778</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>3710000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Орган з питань фінансів</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>43946778</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>3710160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0954300000</u> (код бюджету)

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація бюджетної політики на території селища у сфері планування та аналізу доходів бюджету, фінансування бюджетних програм місцевого бюджету

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління в організації бюджетного процесу селища

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Здійснення наданих законодавством повноважень в організації бюджетного процесу	1 458 478,00	55 000,00	1 513 478,00	1 435 411,34	54 649,38	1 490 060,72	-23 066,66	-350,62	-23 417,28
	Відсутність фінансового ресурсу по загальному фонду та у зв'язку з оптимізацією використання бюджетних коштів по спеціальному фонду									
	УСЬОГО	1 458 478,00	55 000,00	1 513 478,00	1 435 411,34	54 649,38	1 490 060,72	-23 066,66	-350,62	-23 417,28

гривень

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Усього			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
1	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	7	0	7	7	0	7,00	0,00	0,00	0,00
2	Обсяг видатків на утримання фінансового управління та на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	Кошторис	1458478	55000	1513478	1435411,34	54649,38	1490060,72	-23066,66	-350,62	-23417,28
	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: У зв'язку з відсутністю фінансового ресурсу											
	Продукту											
3	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації	665	0	665	795	0	795,00	130,00	0,00	130,00
4	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації	43	0	43	77	0	77,00	34,00	0,00	34,00
	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: У зв'язку з внесенням змін до показників бюджету, прийняттям рішень селищної ради збільшилась кількість розпорядчих документів											
	Ефективності											
5	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Журнал реєстрації	665	0	665	795	0	795,00	130,00	0,00	130,00
6	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн/місяць	Кошторис	17363	0	17363	17363	0	17363,00	0,00	0,00	0,00
	Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: У зв'язку з внесенням змін до показників бюджету, прийняттям рішень селищної ради збільшилась кількість розпорядчих документів											
	Якості											
7	Відсоток вчасно виконаних листів, запитів, звернень до їх загальної чисельності	відс.	Розрахунок	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00
	Аналіз стану виконання результативних показників: За результатами аналізу стану виконання результативних показників виявлено позитивні тенденції їх росту, що свідчить про ефективну роботу фінансового відділу											

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

"За результатами аналізу виконання показників бюджетної програми за КПВК 3710160 "Керівництво і управління у сфері фінансів" визначено ефективне використання фінансовим управлінням бюджетних коштів, виділених на здійснення наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів у 2021 році.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник фінансового управління

Начальник відділу-головний бухгалтер



(signature)
(підпис)

Світлана БЛИЩУК

(ініціали та прізвище)

Леся РАДИШ

(ініціали та прізвище)