ПРОЄКТ



Україна

Верховинська селищна рада

Верховинського району Івано-Франківської області

восьмого скликання

 п’ятдесят третя сесія

 РІШЕННЯ

 від \_\_.\_\_.2025 року с-ще Верховина

 №\_\_\_\_-53/2025

**Про затвердження положення**

**про оплату праці працівників**

**комунальної установи**

**«Пожежно-рятувального підрозділу»**

**Верховинської селищної ради**

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 30.08.2002 року № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (зі змінами), Закону України «Про оплату праці» № 108/95-ВР від 24 березня 1995 року (зі змінами), наказу від 14.08.2015р. № 975 «Про затвердження Умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій Державної служби України з надзвичайних ситуацій» (зі змінами), Кодексу цивільного захисту України від 02.10.2012 року №5403-VI., керуючись п.5 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Верховинська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про оплату праці працівників Комунальної установи «Пожежно-рятувальний підрозділ» для забезпечення місцевої пожежної охорони сіл Верховинської селищної ради (додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти комісію селищної ради з питань **соціального захисту, фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та у справах учасників АТО (Я.СТЕФУРАК).**

**Секретар ради Петро АНТІПОВ**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**Про оплату праці працівників Комунальної установи «Пожежно-рятувальний підрозділ» Верховинської селищної ради (код ЄДРПОУ 46107475)**

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою цього Положення є забезпечення мотивації персоналу в підвищенні ефективності праці, спрямованої на досягнення стратегічної мети та завдання комунальної установи «Пожежно-рятувальний підрозділ» Верховинської селищної ради Івано-Франківської області» (код ЄДРПОУ 46107475) (далі – КУ «ПРП»).

1.2. Основними законодавчими документами формування Положення є: Кодекс законів про працю України, Закон України «Про оплату праці», Закон України «Про відпустки», Постанова Кабінету Міністрів України від 30.08.2002р. №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери", Наказ №975 від 14.08.2015 «Про затвердження Умов оплати праці працівників бюджетних установ, закладів та організацій Державної служби України з надзвичайних ситуацій», інші законодавчі акти, що стосується оплати праці.

ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Заробітна плата вважається винагородою за виконану роботу згідно з встановленими нормами праці (нормами часу, посадових обов’язків). Розміри заробітної плати залежать від складності та умов виконаної роботи, професійно-ділових якостей працівника, результатів його праці та діяльності КУ «ПРП» в цілому.

2.2. Фонд оплати праці в КУ «ПРП» складається з основної заробітної плати, додаткової заробітної плати, інших заохочувальних та компенсаційних виплат.

Основна заробітна плата включає:

посадові оклади (тарифні ставки)

Додаткова заробітна плата містить доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, що передбачає чинне законодавство, це Положення.

До інших заохочувальних і компенсаційних виплат відносяться премії, інші грошові та матеріальні виплати.

2.3. Основою організації трудової діяльності в КУ «ПРП» є тарифна система, що містить: тарифні розряди, посадові оклади (тарифні ставки) працівників.

2.4. Заробітна плата співробітникам КУ «ПРП» нараховують з відповідним затвердженим Верховинським селищним головою головою штатним розписом, який формується на підставі окладів, визначених відповідно до тарифної сітки , надбавок і доплат, інших виплат, встановлених чинним законодавством України, цим Положенням.

2.5. Розмір посадового окладу (тарифної ставки) працівника тарифного розряду встановити:

- начальник КУ «ПРП» - 10 тарифний розряд;

-головний бухгалтер - 9 тарифний розряд

- машиніст насосних установок

 пожежно-рятувального транспорту – 5тарифний розряд;

2.6. До тарифних ставок і посадових окладів працівникам КУ «ПРП» встановлюють надбавки і доплати, визначені чинним законодавством, цим Положенням.

 Надбавки

- за складність, напруженість у роботі граничний розмір надбавки для одного працівника не повинен перевищувати 50% посадового окладу;

- водіям автотранспорту спеціальних засобів установлюється надбавка за класність I клас - 25%, II клас – 10%.

Надбавка за класність водіям (старшим водіям) виплачується з дня затвердження класної кваліфікації наказом селищного голови за результатами роботи кваліфікаційної комісії. Підставою для присвоєння I класу має бути наявність у посвідченні водія позначок на право керування транспортними засобами категорій «В», «С», «D», «Е», а II класу – «В», «С», «Е» або лише «D» («D» і «Е»). При цьому кваліфікація I класу може бути присвоєна, якщо стаж роботи водієм автомобіля II класу не менше двох років, а кваліфікація II класу – якщо стаж роботи водієм автомобіля не менше трьох років.

 Доплати

- у розмірі 40% посадового окладу за роботу в нічний час, за кожну годину роботи у період від 22 до 6 години.;

- у розмірі 50 % посадового окладу відсутнього працівника або за вакантною посадою ( за винятком керівників підрозділів та їх заступників), та за розширення зони обслуговування або збільшення обсягу виконаних робіт.

2.7. При наданні щорічних відпусток в КУ «ПРП» надається працівникові відпустка 28 календарних днів та надається матеріальна допомога на оздоровлення, в сумі не більше ніж один посадовий оклад на рік.

2.8. У разі приймання працівника (у зв’язку з початком відпусток водіїв пожежних машин) оплата праці здійснюється за строковим договором. За згодою сторін можуть встановлюватися індивідуальні види оплати.

2.9. При укладанні з працівником строкового договору доводять до його відома відомості про належну заробітну плату: її розміри, порядок і терміни виплати.

2.10. При введенні нових або зміні чинних умов оплати праці в бік погіршення або випадках скорочення штату КУ «ПРП» зобов'язується повідомляти працівників за два місяці.

2.11. Якщо співробітник виконав місячну (годинну) норму праці, КУ «ПРП» сплачує гарантовану заробітну плату на рівні не нижче встановленої законом мінімальної.

- водіям (старшим водіям) за ненормований робочий день в розмірі 25% тарифної ставки за відпрацьований час.

2.12. При роботі на неповному робочому часі та коли робітником не виконано повний обсяг місячної (годинної) норми праці, заробітна плата (у тому числі мінімальна) виплачується пропорційно виконаній роботі.

2.13. Працівникам КУ «ПРП», що виконують паралельно зі своєю основною роботою додаткову, за іншою професією (посадою) чи обов’язки тимчасово відсутнього співробітника, здійснюється доплата за суміщення,

- до 50% посадового окладу (тарифної сітки) за виконання обов’язків тимчасово відсутніх працівників,

- 40% тарифної ставки за роботу в нічний час за кожну годину з 22-ї год. До 6-ї год.ранку.

2.14. Підставою нарахування заробітної плати працівникам МПО за підсумком роботи за місяць є:

– штатний розпис МПО;

табель обліку робочого часу;

накази з установлення доплат та надбавок, інших заохочувальних та компенсаційних виплат;

– наряди з виконання відрядних робіт.

2.15. Виплата заробітної плати в КУ «ПРП» проводиться у грошовій формі 2 рази на місяць –до 15 та 30 числа, у лютому – 28 числа. На випадок, якщо день виплати співпадає з вихідним, святковим або неробочим днем, виплачується напередодні. Заробітна плата за першу половину місяця виплачується у сумі не менше оплати за фактично відпрацьований час з розрахунку тарифної ставки (посадового окладу) працівника.

2.16. Заробітна плата працівникам за КУ «ПРП» весь період щорічної відпустки підлягає виплаті протягом трьох днів до її початку, не пізніше.

2.17. У разі звільнення працівника виплата повної суми, йому належної, здійснюється у день звільнення.

2.18. КУ «ПРП» забезпечується виплата заробітної плати співробітникам в порядку першої черги. Всі інші платежі здійснюються по виконанні зобов’язань з оплати праці.

ДЖЕРЕЛА КОШТІВ НА ОПЛАТУ ПРАЦІ

3.1. Джерелом коштів при оплаті праці в КУ «ПРП» є кошти місцевого бюджету Верховинської селищної ради.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Начальник КУ «ПРП» Верховинської селищної ради несе відповідальність за:

Забезпечення нарахування та виплати заробітної плати у відповідності з чинним законодавством України;

Гарантування своєчасного та правильного її нарахування і виплати;