



УКРАЇНА
ВЕРХОВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВЕРХОВИНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ № 812

від 09 вересня 2025 року
селище Верховина

**Про затвердження плану заходів
щодо складання проєкту бюджету
Верховинської селищної територіальної
громади на 2026 рік**

Відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 75¹ Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», Бюджетного регламенту Верховинської селищної територіальної громади, виконавчий комітет Верховинської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів щодо складання проєкту бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік (далі – План заходів), що додається.
2. Заступнику селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступнику селищного голови, начальникам відділів селищної ради, розпорядникам бюджетних коштів, іншим виконавцям, визначеним у планах заходів, забезпечити їх виконання відповідно до встановлених термінів.
3. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на начальника фінансового управління Верховинської селищної ради Світлану БЛИЩУК.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради Петра АНТИПОВА.

**Заступник
селищного голови з питань
діяльності виконавчих органів ради**

Секретар ради



Оксана ЧУБАТЬКО

Петро АНТИПОВ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Верховинської селищної ради
від 09.09. 2025 року № 812

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо складання проєкту бюджету Верховинської
селищної територіальної громади на 2026 рік

№	Зміст заходів	Термін виконання*	Відповідальні за виконання
1.	Здійснення аналізу виконання бюджету Верховинської селищної територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету	Вересень – жовтень 2025 року	Фінансове управління селищної ради
2.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення)	У терміни, визначені Міністерством фінансів України	Фінансове управління селищної ради
3.	Надання інформації Департаменту фінансів облдержадміністрації щодо показників, з урахуванням яких здійснюються розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів	У терміни, визначені Департаментом фінансів облдержадміністрації	Фінансове управління селищної ради
4.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету Верховинської селищної територіальної громади та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном	У триденний термін з дня отримання показників від Міністерства фінансів України	Фінансове управління селищної ради
5.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті Державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення	У триденний термін з отримання інформації	Фінансове управління селищної ради
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів; - граничних показників видатків селищного бюджету та надання кредитів з селищного бюджету	До 1 жовтня 2025 року До 15 жовтня 2025 року	Фінансове управління селищної ради
7.	Організація роботи розпорядників та одержувачів коштів із розробки бюджетних запитів на 2026-2028 роки. При цьому необхідно:	Жовтень 2025 року	Головні розпорядники бюджетних коштів

	1) забезпечити неухильне дотримання вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України щодо забезпечення в повному обсязі потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, на проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами; 2) оптимізувати витрати, шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядника бюджетних коштів; 3) розробити заходи щодо упорядкування та оптимізації мережі, штатної чисельності та контингенту бюджетних установ соціально-культурної сфери, які утримуються за рахунок коштів селищного бюджету; 4) проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації видатків підтвердити детальними розрахунками та економічними обґрунтуваннями		
8.	Проведення інвентаризації бюджетних програм, які затверджені і діють, в тому числі на предмет відповідності їх цілям та завданням стратегії розвитку територіальної громади, оптимізація їх кількості, удосконалення критеріїв оцінки їх доцільності та результативності.	Вересень- жовтень 2025 року.	Головні розпорядники бюджетних коштів.
9.	Подання до фінансового управління Верховинської селищної ради за установленими формами: - бюджетних запитів на 2026 рік із застосуванням програмно-цільового методу формування місцевих бюджетів разом з необхідними вичерпними обґрунтуваннями та пропозиціями через ІАС «LOGIKA»; -перелік цільових програм і проєктів, затверджених в установленому порядку, які будуть реалізовуватись у 2026 році за рахунок коштів бюджету селищної територіальної громади, та обсяги асигнувань, необхідних для їх виконання.	До 28 жовтня 2025 року.	Головні розпорядники бюджетних коштів.
10.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету селищної територіальної громади	До 15 листопада 2025 року	Фінансове управління селищної ради
11.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного	Однорозовий термін після отримання інформації	Фінансове управління селищної ради

	бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні, проектах рішень обласного та інших місцевих бюджетів.		
12.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проекту селищного бюджету (проведення громадських слухань, консультацій з громадськістю, форумів, конференцій, брифінгів, дискусій, вивчення громадських думок)	Листопад 2025 року	Селищна рада, фінансове управління, головні розпорядники коштів
13.	Підготовка проекту рішення Верховинської селищної ради про бюджет Верховинської селищної територіальної громади з додатками згідно із типовою формою, затвердженою Міністерством фінансів України, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України та його подання виконавчому комітету Верховинської селищної ради	Листопад 2025 року	Фінансове управління селищної ради
14.	Схвалення проекту рішення Верховинської селищної ради «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік»	До 20 листопада 2025 року	Виконавчий комітет селищної ради
15.	Направлення схваленого проекту рішення «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік» до Верховинської селищної ради	Не пізніше наступного дня після схвалення	Виконавчий комітет селищної ради
16.	Розміщення бюджетних запитів на офіційних сайтах або оприлюднення їх в інший спосіб	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання селищній раді проекту рішення про селищний бюджет	Головні розпорядники коштів
17.	Оприлюднення проекту рішення Верховинської селищної ради «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік», схваленого виконавчим комітетом селищної ради, на офіційному веб-сайті селищної ради або в інший спосіб відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Не пізніше, як за 10 робочих днів до дати його розгляду на сесії ради	Виконавчий комітет селищної ради
18.	Доопрацювання проекту рішення селищної ради «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік», з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування Закону України «Про Державний бюджет на 2026 рік»	Фінансове управління селищної ради
19.	Супровід розгляду проекту рішення селищної ради «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік» у селищній раді	Відповідно до Регламенту ради	Фінансове управління селищної ради, головні розпорядники бюджетних коштів

20.	Подання інформації, що міститься в проєкті рішення про селищний бюджет через ІАС «LOGIKA»	До 25 грудня 2025 року	Фінансове управління селищної ради
21.	Затвердження бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік	До 25 грудня 2025 року	Селищна рада
22.	Інформування щодо затвердження селищною радою рішення «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік» через ІАС «LOGIKA»	В одинденний строк після прийняття рішення	Фінансове управління селищної ради
23.	Подання інформації, що міститься в затверженому селищною радою рішенні «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік» через ІАС «LOGIKA»	До 05 січня 2026 року	Фінансове управління селищної ради
24.	Оприлюднення рішення Верховинської селищної ради «Про бюджет Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік» у засобах масової інформації, визначених селищною радою, та оприлюднення його на офіційному веб-сайті Верховинської селищної ради або в інший спосіб відповідно до <u>Закону України</u> "Про доступ до публічної інформації".	В 10-денний термін з дня прийняття	Селищна рада

*Терміни можуть змінюватись, оскільки залежать від своєчасності складання, розгляду та затвердження проєкту Державного бюджету України, змін до податкового і бюджетного законодавства, та в залежності від розвитку можливих подій на території громади у зв'язку з військовою агресією РФ. У разі необхідності фінансове управління може уточнити терміни виконання окремих заходів плану, про що в письмовій формі повідомляє відповідних учасників бюджетного процесу.

Секретар ради



Петро АНТИПОВ