

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Фінансове управління Верховинської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

07.02.2022

№ 6-ОД

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	<u>3700000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Фінансове управління Верховинської селищної ради</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>43946778</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>3710000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Орган з питань фінансів</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>43946778</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>3710160</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0160</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0954300000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 1 922 098,00 гривень, у тому числі загального фонду 1 922 098,00 гривень та спеціального фонду- 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс, Закон України " Державний бюджет на 2021 рік", ЗУ "Про місцеве самоврядування", наказ МФУ України №1147 "Про затвердження типового переліку бюджетних програм та результативних показників для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління"; Концепція реформування місцевих бюджетів, затверджена розпорядженням кабінету України від 23.05.07 №308-р(зі змінами від 21.07.10 №1467-р., Наказ МФУ від 02.08.10 № 805 "Про затвердження основних підходів до впровадження ПЦМ складання та виконання місцевих бюджетів (зі змінами від 30.01.12 №59), наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 № 793 « Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів».

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організація, координація та управління бюджетним процесом на території Верховинської селищної ради

7. Мета бюджетної програми

Керівництво та управління бюджетом Верховинської селищної ради, організація бюджетного процесу в частині планування та виконання селищного бюджету

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

2	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
---	---

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення наданих законодавством повноважень в організації бюджетного процесу	1 922 098,00	0,00	1 922 098,00
	УСЬОГО	1 922 098,00	0,00	1 922 098,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

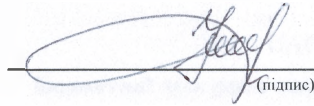
гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис	7,00	0,00	7,00
2	Обсяг видатків на утримання фінансового управління та на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	грн.	Кошторис	1 922 098,00	0,00	1 922 098,00
	Продукту					
1	Кількість отриманих листів, доручень, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації	714,00	0,00	714,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації	49,00	0,00	49,00
3	Кількість підготовлених проектів рішень сесій, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови	од.	Журнал реєстрації	23,00	0,00	23,00
4	Кількість створених розпоряджень про виділення коштів із загального та спеціального фондів селищного бюджету, платіжних доручень	од.	АІС "Місцеві бюджети"	721,00	0,00	440,00
5	Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису селищного бюджету та місячного розпису асигнувань загального та спеціального фондів	од.	АІС "Місцеві бюджети"	630,00	0,00	630,00
6	Кількість проведених перевірок правильності складання та затвердження кошторисів, плану асигнувань та штатних розписів розпорядників бюджетних коштів	од.	Журнал реєстрації	9,00	0,00	9,00
	Ефективності					
1	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	7,00	0,00	7,00
2	Кількість підготовлених проектів рішень сесій, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови на одну посадову особу	од.	Розрахунок	3,30	0,00	3,30
3	Кількість створених розпоряджень про виділення коштів із загального та спеціального фондів селищного бюджету, платіжних доручень на одну посадову особу	од.	Розрахунок	103,00	0,00	62,80
4	Кількість проведених перевірок правильності складання та затвердження кошторисів, плану асигнувань та штатних розписів розпорядників бюджетних коштів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	1,20	0,00	1,20

5	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	102,00	0,00	102,00
6	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн/місяць	Розрахунок	22 882,00	0,00	22 882,00
7	Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису селищного бюджету та місячного розпису асигнувань загального та спеціального фондів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	90,00	0,00	90,00
Якості						
1	Відсоток вчасно виконаних листів, запитів, звернень до їх загальної чисельності	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник фінансового управління
Верховинської селищної ради



(підпис)

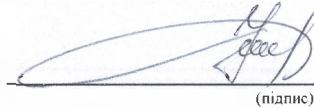
Світлана БЛИЩУК

(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Верховинської селищної ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового управління
Верховинської селищної ради



(підпис)

Світлана БЛИЩУК

(ініціали/ініціал, прізвище)

07.02.2022

(Дата погодження)

М.П.

