



УКРАЇНА  
ВЕРХОВИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА  
ВЕРХОВИНСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ № 952

від 27 травня 2026 року  
селище Верховина

**Про затвердження складу робочої  
групи з питань формування прогнозу  
бюджету Верховинської селищної  
територіальної громади на 2027-2029 роки  
та Положення про робочу групу  
з питань формування прогнозу бюджету  
Верховинської селищної територіальної  
громади на 2027-2029 роки**

З метою забезпечення складання прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки, відповідно до Бюджетного кодексу України, рішення виконавчого комітету Верховинської селищної ради від 14.05. 2026 року № 945 «Про план заходів з організації роботи щодо складання прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки» виконавчий комітет Верховинської селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити склад робочої групи з питань формування прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки згідно з додатком 1 до рішення.
2. Затвердити Положення про робочу групу з питань формування прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки згідно з додатком 2 до рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради О.Чубатько.

**Заступник  
селищного голови з питань  
діяльності виконавчих органів ради**

**Керуюча справами (секретар)  
виконавчого комітету**



**Оксана ЧУБАТЬКО**

**Віталіна ДАНИЛЮК**

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Верховинської селищної ради  
від 27 травня 2026 № 952

**Склад  
робочої групи з питань формування прогнозу бюджету Верховинської селищної  
територіальної громади на 2027-2029 роки**

№ п/п	ПІБ	ПОСАДА
1	Антіпов Петро Миколайович	<b>Голова робочої групи, секретар селищної ради</b>
2	Блищук Світлана Іванівна	<b>Заступник голови робочої групи, начальник фінансового управління</b>
3	Тофан Леся Володимирівна	<b>Секретар робочої групи, заступник начальника фінансового управління – начальник бюджетного відділу</b>
<b>Члени робочої групи:</b>		
4	Кікінчук Ярослав Миколайович	Заступник селищного голови
5	Чубатько Оксана Степанівна	Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради
6	Стефурак Ярослав Іванович	Голова постійної комісії з питань <b>соціального захисту, фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, міжнародного співробітництва та у справах учасників АТО</b>
7	Демидюк Ганна Василівна	Директор Верховинського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
8	Сумарук Іра Петрівна	Начальник відділу освіти, молоді та спорту
9	Коломийчук Оксана Миколаївна	Начальник відділу культури
10	Кермошук Мар'яна Василівна	Начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності – головний бухгалтер
11	Нагірняк Василь Васильович	Начальник відділу соціально-економічного розвитку, інвестицій, туризму, сільського господарства та міжнародної співпраці
12	Лазорик Святослав Святославович	Начальник відділу житлово - комунального господарства
13	Ванджурак Юрій Іванович	Начальник відділу земельних відносин та екології
14	Семенюк Марія Василівна	Начальник відділу соціального захисту населення

Начальник фінансового управління  
Верховинської селищної ради



Світлана БЛИЩУК

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про робочу групу з питань формування прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Робоча група з питань формування прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки (далі – Робоча група) утворюється з метою координації дій, пов'язаних з складанням прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2026 рік.

1.2. Робоча група в своїй діяльності керується Бюджетним кодексом України, чинним бюджетним законодавством України, та іншими нормативно-правовими актами селищної ради, а також даним Положенням.

1.3. Персональний склад Робочої групи затверджує виконавчий комітет селищної ради.

#### **2. Завдання Робочої групи**

2.1. Основними завданнями Робочої групи є:

2.1.1. Підготовка та надання рекомендацій учасникам бюджетного процесу при формуванні прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки. Координація та узгодженість дій між усіма учасниками бюджетного процесу. Забезпечення прозорості та публічності бюджетного процесу.

2.1.2. Опрацювання вхідних матеріалів до прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки та надання відповідних пропозицій.

2.1.3. Розгляд бюджетних пропозицій, запитань, звернень, пов'язаних із складанням прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки, які надійдуть до Робочої групи. Їх відповідності меті, пріоритетності, а також дієвості та ефективності використання бюджетних коштів та розрахунків до них.

2.1.4. Направлення депутатських запитів та звернень відповідним головним розпорядникам коштів для опрацювання та врахування їх по можливості при формуванні бюджетних пропозицій на 2027 -2029 роки.

#### **3. Повноваження Робочої групи**

3.1. Робоча група має право отримувати додаткову інформацію від учасників бюджетного процесу в ході розгляду бюджетних запитів, запитань, звернень, пов'язаних із складанням прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки.

3.2. Керівник робочої групи має право залучати до її роботи керівників та спеціалістів відповідних структурних підрозділів виконавчого комітету селищної ради, комунальних підприємств, установ та організацій, які беруть участь у бюджетному процесі.

#### **4. Склад Робочої групи**

4.1. Робоча група утворюється у складі керівника Робочої групи, заступника керівника Робочої групи, секретаря та членів Робочої групи.

4.2. Персональний склад робочої групи та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету селищної ради.

## 5. Регламент діяльності Робочої групи

5.1. Формою роботи Робочої групи є засідання, які проводяться в міру необхідності.

5.2. Повідомлення про скликання засідань Робочої групи доводяться секретарем Робочої групи до відома кожного її члена не пізніше одного робочого дня до їх початку.

5.3. Засідання Робочої групи веде керівник Робочої групи, а у разі його відсутності - заступник керівника Робочої групи.

5.4. Підготовку документів, необхідних для розгляду на засіданні Робочої групи, здійснює секретар Робочої групи.

5.5. Засідання Робочої групи є правочинними, якщо на ньому присутні більше як половина представників її кількісного складу.

5.6. Кожне засідання Робочої групи оформляється протоколом, який підписується головою Робочої групи та секретарем.

5.7. Протоколи засідань Робочої групи є обов'язковими до врахування при підготовці проекту рішення селищної ради по прогнозу бюджету Верховинської селищної територіальної громади на 2027-2029 роки та додатків до нього в межах реальних можливостей бюджету.

5.8. Всі спірні питання, які виникають впродовж роботи Робочої групи вирішуються колегіально Робочою групою шляхом відкритого голосування.

**Начальник фінансового управління  
Верховинської селищної ради**



**Світлана БЛИЩУК**